

**ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ И ПРАВАТА НА
ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА ПРИ ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ИМ ДАННИ,
СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 И ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИТЕ ДАННИ във връзка с дейността на Районен съд –Нови пазар**

I.Общи положения

Чл.1. Районен съд - Нови пазар е администратор на лични данни по смисъла на чл. 4, т. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент за защита на данните или Регламента) и по чл. 42, ал. 5 от ЗЗЛД, при изпълнение на функциите си на орган на съдебната власт по чл. 17, ал. 1 от ЗЗЛД. 3 1.13. Политиката се прилага при обработка на информация в рамките на всяка система или съхранявана на всякакъв носител, участващ в обработката на информация, съдържаща и лични данни в рамките на съда, независимо от това дали обработката на лични данни/информация е свързана с правомощията му и законовите му задължения, или с външни отношения на РС - Нови пазар с трети страни.

Чл.2. Настоящата Политика се прилага и по отношение на начина, по който служителите на съда използват оборудването и инструментите, с които разполагат за изпълнение на служебните си задължения.

Чл.3. Политиката може да се прилага във връзка с други политики, регулации, процедури и/или насоки, които с течение на времето са приети и въведени от съда.

Чл.4 „ „Лични данни“ означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

Чл.6. „Обработване“ означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Чл.7. „Ограничаване на обработването“ означава маркиране на съхранявани лични данни с цел ограничаване на обработването им в бъдеще.

Чл.8. „Регистър с лични данни“ означава всеки структуриран набор от лични данни, достъпът до които се осъществява съгласно определени критерии, независимо дали е централизиран, децентрализиран или разпределен съгласно функционален или др. принцип.

Чл.9. „Получател“ означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, пред която се разкриват личните данни, независимо дали е трета страна или не. Същевременно публичните органи, които могат да получават лични данни в рамките на конкретно разследване в съответствие с правото на Съюза или правото на държава членка, не се считат за „получатели“; обработването на тези данни от посочените публични органи отговаря на приложимите правила за защита на данните съобразно целите на обработването.

Чл.10. „Трета страна“ означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друг орган, различен от субекта на данните, администратора, обработващия лични данни и лицата, които под прякото ръководство на администратора или на обработващия лични данни имат право да обработват личните данни.

Чл.11. „Съгласие на субекта на данните“ означава всяко свободно изразено, конкретно, информирано и недвусмислено указание за волята на субекта на данните, посредством изявление или ясно потвърждаващо действие, което изразява съгласието му свързаните с него лични данни да бъдат обработени.

Чл.12. „Нарушение на сигурността на лични данни“ означава нарушение на сигурността, което води до случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до лични данни, които се предават, съхраняват или обработват по друг начин.

Чл.13. Цел и обхват: Районен съд - Нови пазар осъществява функциите на орган на съдебната власт, предвидени в Конституцията на Република България, Закона за съдебната власт, Граждански процесуален кодекс, Наказателно-процесуален кодекс, Административно-процесуалния кодекс и други нормативни актове. Във връзка със своята основна функция – да осъществява правораздавателна дейност, както и във всички останали случаи, в които е страна по възникнали гражданско-правни и публично-правни отношения, РС - Нови пазар обработва лични данни законосъобразно на основание чл. 6, §. 1, б. „в“ и „д“ от ОРЗД или чл. 45, ал. 1 от ЗЗЛД, когато данните се обработват за целите по чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД - за предотвратяването, разследването, разкриването или наказателното преследване на престъпления или изпълнението на наказания, включително предпазването от заплахи за обществения ред и сигурност и тяхното предотвратяване.

II. РЕГИСТРИ

14. Районен съд - Нови пазар обработва лични данни за постигане на цели, които отразяват и основанията за тяхното обработване, в следните регистри:

- 1.Регистър "Личен състав"
- 2.Регистър „Съдебно деловодство, участници в съдебните производства по граждански, наказателни и изпълнителни дела"
- 3.Регистър „Бюро Съдимост"
- 4.Регистър „Вещи лица, преводачи, съдебни заседатели и свидетели"
- 5.Регистър „Заявления по ЗДОИ"
- 6.Регистър „Данни от Национална база данни „Население" и обществен достъп до електронни услуги на Националната агенция за приходите"
- 7.Регистър „Информация от Регистъра на банковите сметки и сейфове, поддържан от Българската народна банка"

15. Изпълнение на нормативни задължения на съда при осъществяване на дейността си по закон, съгласно чл.6, § 1, б. „в“ от ОРЗД, включително при изпълнение функциите му на орган на съдебната власт по смисъла на чл.17, ал.1 и чл.49, вр. чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД.

16. Личните данни в регистрите се съхраняват на хартиен, технически и/или електронен носител, само за времето необходимо осъществяване на правомощията и функциите на Районен съд- Нови пазар, в качеството му на орган на съдебната власт, както и за изпълнение на правно- нормативните задължения на Районен съд- Нови пазар, в качеството му на юридическо лице и работодател или друго.

17. Събирането, обработването и съхранение на лични данни в регистрите на Районен съд- Нови пазар се извършва на хартиен, технически и/или електронен носител в помещения, съобразно предвидените мерки за защита и оценка подходящото ниво на сигурност на съответния регистър.

18.Регистър „ЛИЧЕН СЪСТАВ“ .

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти - магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписвания, съдебни служители от щатния състав на Районен съд- Нови пазар.

(2) Личните данни в регистъра се обработват с цел: осъществяване на всички дейности свързани с възникване, съществуване, изпълнение, изменение и прекратяване на трудовите/служебни правоотношения; изготвяне на съответните документи /трудова договори, допълнителни споразумения, удостоверения, служебни бележки, документи, удостоверяващи трудов стаж и други документи, установяване на връзка с лицата по телефон, за изпращане на кореспонденция/; изплащане на възнаграждения; водене на счетоводна отчетност, удържане на дължими данъци, осигурителни вноски и други дейности относно възнагражденията; командироване на лицата при изпълнение на служебните им ангажименти.

(3) Обработват се следните видове данни :

(а) физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

(б) социална идентичност: данни относно образование /учебно заведение, образователна степен и допълнителна квалификация и специализация, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

(в) семейна идентичност: данни относно семейното положение на лицата /наличие на брак, развод, брой членове на семейството, в това число деца до 18 години/;

(г) икономическа идентичност: данни относно имотното и финансово състояние на лицата;

(д) лични данни относно съдебното минало на лицата;

(е) лични данни за здравословното и психическото състояние на лицата;

19.Регистър„СЪДЕБНО ДЕЛОВОДСТВО, УЧАСТНИЦИ В СЪДЕБНИТЕ ПРОИЗВОДСТВА ПО ГРАЖДАНСКИ, НАКАЗАТЕЛНИ И ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЛА"

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти: участници в съдебния процес /страните, техните представители или пълномощници/ по граждански, наказателни и изпълнителни дела.делата, образувани в Районен съд-Нови пазар, във връзка с извършените дейности, свързани пряко с основната дейност на администратора - правораздавателната дейност, вносители на суми в банковата сметка на съда.

(2) Данните от регистъра се обработват от магистратите, държавен съдебен изпълнител и съдебните служители, въз основа на вменените им задължения с индивидуалните им длъжностни характеристики или конкретно възложена допълнителна задача с акт на Административния ръководител- Председател на Районен съд- Нови пазар и Правилника за администрацията в съдилищата.

(3) Обработват се следните видове данни :

(а) физическа идентичност: имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

(б) социална идентичност: данни относно образование, трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

(в) лични данни относно съдебното минало на лицата - само в изискуемите от нормативен акт случаи;

(г) гражданско състояние на физическите лица - семейно положение, данни за наследници и др.

(д) икономическа идентичност - данни за имотното и финансово състояние на лицата и др.;

(е) специални категории лични данни по смисъла на чл. 9, пар. 2, буква „е" във връзка с пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679.

Чл.20 Регистър „Бюро „СЪДИМОСТ“

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти:физически лица с месторождение в съдебния район на Районен съд – Нови пазар, които желаят да получат свидетелства за съдимост, за което предоставят информация за физическата си идентичност, както и институциите,оторизирани да искат справки за съдимост, които предоставят информация за физическата

идентичност на лицата, за които искат издаване на справка за съдимост; осъдени лица от българските съдилища; лица освободени от наказателна отговорност от българските съдилища с наложени административни наказания по чл.78а от НК; български граждани, осъдени от съдилищата на държави - членки на Европейския съюз, с влязъл в сила съдебен акт, както и от чуждестранни съдилища с влязъл в сила съдебен акт по наказателни дела, приет за изпълнение по реда на чл.453 - 470 от НПК.

(2) Обработват се следните видове данни :

а. физическа идентичност - име /промяна на имена/, псевдоним, пол, ЕГН, личен номер на чужденец, ден, месец и година на раждане, месторождение, номер на лична карта, дата и място на издаване, информация за органа по издаването, адрес, имена на родители и др.

б. гражданство;

в. съдебно минало;

г. всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано: номер на дело, номер на съдебен акт и съд, който го е поставил, квалификация на престъплението/административното нарушение, наложено наказание и др.

Чл.21 Регистър „ВЕЩИ ЛИЦА, ПРЕВОДАЧИ, СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ И СВИДЕТЕЛИ“

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти: вписаните в списъците вещи лица, преводачи, тълковници, включените в списъка съдебни заседатели, както и допуснатите в качеството им на свидетели лица по делата, образувани в Районен съд- Нови пазар, във връзка с извършваните дейности пряко свързани с правораздавателната дейност на Районен съд- Нови пазар.

(2) Обработват се следните видове данни:

а. физическа идентичност- имена и данни по документ за самоличност- ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване, адрес, месторождение, телефони за връзка и др.

б. социална идентичност- данни относно образование/ образователна степен и допълнителна квалификация и специализация, както и трудова дейност /стаж, професионална биография/ и др.;

в. семейна идентичност- данни относно семейното положение на лицата;

г. икономическа идентичност- данни относно имотното и финансово състояние на лицата;

д. съдебното минало, здравословното състояние, психическо състояние и др. специални категории лични данни,

Чл.22.Регистър „ЗАЯВЛЕНИЯ ПО ЗДОИ“

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти: физически лица, които сезират Районен съд- Нови пазар със заявления по Закона за достъп до обществена информация.

(2) Обработват се следните видове данни :. физическа идентичност-имена и данни по документ за самоличност /ЕГН, адрес /, телефони за връзка, електронна поща и др., като заявителят сам определя какви данни да предостави.

Чл.23.Регистър „ДАННИ ОТ НАЦИОНАЛНА БАЗА ДАННИ „НАСЕЛЕНИЕ“ И ОСЪЩЕСТВЕН ДОСТЪП ДО ЕЛЕКТРОННИ УСЛУГИ НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ПО ПРИХОДИТЕ“

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти: физически лица имащи качество на участници по граждански, наказателни и изпълнителни дела.

(2) В регистъра се обработват следните данни :

а. физическа идентичност- име /промяна на имена/, пол, ЕГН, месторождение, постоянен и настоящ адрес, документ за самоличност; гражданство.

б. гражданско състояние: актове за раждане, акт за брак/съдебно решение за развод, акт за смърт; правни ограничения; възходящи и низходящи;

в. актуално състояние на трудовите договори на база подадени уведомления в НАП, съгласно чл.62 и чл.123 от Кодекса на труда; данни за осигуряването на лицата;
г. всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано;

Чл.24 Регистър „ИНФОРМАЦИЯ ОТ РЕГИСТЪРА НА БАНКОВИТЕ СМЕТКИ И СЕЙФОВЕ ,ПОДДЪРЖАН ОТ БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА „

(1) В регистъра се събират и обработват лични данни на следните категории субекти: физически лица имащи качество на длъжници по изпълнителни дела.

(2)Обработват се следните видове данни : физическа идентичност имена, ЕГН; 6. номера на банкови сметки.

Чл.25 Системи, заети с обработка на информация, съдържаща и лични данни на физически лица:

- Всякакви информационни системи, включително, но неограничено до компютърно оборудване, всякакъв тип софтуер, операционни системи, всякакви носители за съхранение, мрежови профили, електронни пощенски акаунти, системи за сърфиране и всяка друга техническа база и инструменти, използвани в дейността на съда, се считат за собственост на съда.

- Всеки служител следва да използва такова техническо оборудване и инструменти с дължимата грижа и внимание и само за целите, свързани с дейността на съда. Единственото изключение е техническо оборудване, което изрично позволява и личното му ползване.

Чл.26. Задължения на служителите:

- Всички лични данни, които се обработват от служителите и магистратите при изпълнение на служебните си задължения, подлежат на регулация и защита в съответствие с утвърдените „Вътрешни правила на Районен съд - Нови пазар за мерките за защита на личните данни и правата на физическите лица при обработване на личните им данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни“ и тази Политика. Тези служители и магистрати са „лица с достъп до лични данни“, които ги обработват под ръководството и по указание на администратора на лични данни, доколкото не противоречат и не се нарушават специалните процесуални закони и независимостта на съда в съответното производство при осъществяване на неговите функции в контекста на правораздаването.

- Всички лични данни и друга информация, чрез която физическото лице може да бъде идентифицирано, се обработват само ако се изисква и до степента, необходима за изпълнение на служебните задължения на служителя, при условие, че тези дейности се извършват в рамките на правомощията, предоставени на служителя и в съответствие със законовите изисквания за защита на личните данни - Регламент (ЕС) № 2016/679 от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

- Всеки служител следва да спазва настоящата Политика, както и да спазва изискванията на приложимите закони и подзаконови актове, независимо дали са местни, регионални или международни, които установяват изисквания за обработка и защита на личните данни.

Чл.27. Категории получатели на лични данни извън структурата на Районен съд - Нови пазар: Администраторът на лични данни разкрива лични данни на физически лица извън собствената си структура единствено ако има законово основание за това. Категориите получатели на личните данни се определят за всеки конкретен случай според законното им основание да получат данните, като могат да бъдат: - държавни органи в съответствие с техните правомощия (например Националната агенция за приходите, Националният осигурителен институт, министерства и други); - банки с оглед изплащане на дължимите възнаграждения на магистрати и съдебни служители и

др. в Районен съд - Нови пазар. - за пощенски и куриерски услуги при адресиране на кореспонденция до физически лица.

Чл.28. Трансфер на данни : Районен съд - Нови пазар извършва трансфер на лични данни в други държави /по дела с участник на лице от чужбина, или по дела със съдебни поръчки в държава членка на Европейския съюз или трета страна/.

Чл.29. Срокове за съхранение на личните данни: В Районен съд - Нови пазар действа утвърдена Номенклатура на делата със срокове за съхранение, като при нея се прилага принципа за ограничаване на съхранението и съхраняване на личните данни в периоди, които са подходящи за съответните цели.

Чл.30. Права на физическите лица по Регламентът и ЗЗЛД предвиждат следните права на физическите лица във връзка с обработване на личните им данни:

Права на субекта на данни по ЗЗЛД :

- Администраторът предприема необходими мерки за предоставяне на субекта на данни на информацията по чл. 54 и за кореспонденция с него във връзка с чл. 52, ал. 5, чл. 55 - 58 и 68 от ЗЗЛД, относно обработването на лични данни в сбита, разбираема и леснодостъпна форма, като използва ясен и прост език. Администраторът предоставя информацията по начина на постъпване на искането. Когато това е невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия, информацията се предоставя по друг подходящ начин, включително по електронен път.

-Администраторът улеснява упражняването на правата на субекта на данни по чл. 52, ал. 5 и чл. 55 – 58 от ЗЗЛД.

- Администраторът отговаря на искането на субекта на данни или го информира писмено за действията, предприети във връзка с неговото искане, в срок до два месеца от получаване на искането. Срокът може да се удължи с още един месец, когато това се налага заради сложността или броя на исканията.

- Информацията по чл. 54 от ЗЗЛД и кореспонденцията или действията, предприети съгласно чл. 52, ал. 5, чл. 55 - 58 и 68 от същия закон, са безплатни. Когато исканията от даден субект на данни са очевидно неоснователни или прекомерни, поспециално поради своята повторяемост, администраторът може да начисли такса в размер, съобразен с административните разходи за предоставяне на информация или за кореспонденция със субекта на данни, или за предприемане на действия по искането, или откаже да предприеме действия по искането. Администраторът носи тежестта на доказване на очевидно неоснователния или прекомерен характер на искането.

- Когато администраторът има основателни съмнения относно самоличността на физическото лице, което подава искане по чл. 55 или 56 от ЗЗЛД, той може да поиска да се предостави допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността на субекта на данните. Срокът за отговор започва да тече от получаването на тази допълнителна информация.

- На основание чл. 54 от ЗЗЛД, администраторът предоставя на субекта на данни най-малко следната информация:

➤ данните, които идентифицират администратора, и координатите за връзка с него;

➤ координатите за връзка с длъжностното лице по защита на данните, когато е приложимо;

➤ целите, за които се обработват личните данни;

➤ правото на жалба до комисията, съответно до инспектората, и координатите им за връзка;

➤ правото да се изиска от администратора достъп до, коригиране, допълване или изтриване на лични данни и ограничаване на обработването на лични данни, свързано със субекта на данните;

➤ възможността при отказ на предприемане действия по искането, по чл. 55, ал. 3 и 4 и чл. 56, ал. 6 и 7 да упражни правата си чрез комисията, съответно чрез инспектората.

- Освен информацията тази информация, по искане на субекта на данни или по своя инициатива администраторът предоставя на субекта на данните, в конкретни случаи и с цел да му се даде възможност да упражни правата си, следната допълнителна информация:

- правното основание за обработването;
- срока, за който ще се съхраняват личните данни, а ако това е невъзможно - критериите, използвани за определяне на този срок;
- когато е приложимо, получателите или категориите получатели на личните данни, включително в трети държави или международни организации;
- когато е необходимо, и друга допълнителна информация, по-специално в случаите, когато личните данни са събрани без знанието на субекта на данните.

- Администраторът може да забави или да откаже изцяло или частично предоставянето на информацията по чл. 54, ал. 2 от ЗЗЛД, когато това е необходимо, за да не се допусне възпрепятстването на служебни или законово регламентирани проверки, разследвания или процедури:

- за да не се допусне неблагоприятно засягане на предотвратяването, разкриването, разследването или наказателното преследване на престъпления или изпълнението на наказания;
- за да се защити общественият ред и сигурност;
- за да се защити националната сигурност;
- за да се защитят правата и свободите на други лица.

След отпадане на тези обстоятелства, администраторът предоставя без забавяне исканата информация в срока по чл. 53, ал. 3 от ЗЗЛД.

- При вземане на решение по отговор на искането на субекта на данни, администраторът отчита основните права и законните интереси на засегнатото физическо лице.

- Субектът на данните има право да получи от администратора потвърждение дали се обработват лични данни, които го засягат, и ако това е така, да получи достъп до тях, както и информация за:

- обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 и ал. 2, т. 1 - 3 от ЗЗЛД;
- обработваните категории лични данни;
- личните данни, които са в процес на обработване, и всякаква налична информация за техния произход, освен ако тя е защитена от закон тайна.

- Администраторът предоставя информацията по в срока по чл. 53, ал. 3 от ЗЗЛД.

- Правото на достъп до данните и информацията може да се ограничи изцяло или частично, като се отчитат основните права и законните интереси на засегнатото физическо лице в случаите по чл. 54, ал. 3. В тези случаи се прилага чл. 54, ал. 4 от Закона за защита на личните данни.

В случаите по чл. 54, ал. от ЗЗЛД, администраторът информира писмено в срока по чл. 53, ал. 3 субекта на данните за всеки отказ за достъп или за ограничаването на достъпа и за причините за това. Тази информация може да не бъде предоставена, когато нейното предоставяне би възпрепятствало постигането на някоя от целите по чл. 54, ал. 3. Администраторът информира субекта на данните за правото му на жалба до комисията, съответно до инспектората, или за търсене на защита по съдебен ред.

- Администраторът документира фактическите или правните основания за решението. Тази информация се предоставя на комисията, съответно на инспектората.

- Субектът на данните има право да поиска администраторът да коригира неточните лични данни, свързани с него. Като се има предвид целта на обработването, субектът на данните има право да поиска непълните лични данни да бъдат допълнени, включително чрез предоставяне на допълнително заявление.

- Администраторът е длъжен да изтрие личните данни и субектът на данните има право да поиска администраторът да изтрие личните данни, които го засягат, когато обработването нарушава разпоредбите на чл. 45, 49 или 51 от ЗЗЛД или когато

личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазване на правно задължение на администратора. Администраторът коригира или допълва данните по или изтрива данните в срока по чл. 53, ал. 3 от ЗЗЛД.

- Администраторът ограничава обработването на личните данни, без да ги изтрие, когато точността на личните данни се оспорва от субекта на данните и това не може да се провери, или личните данни трябва да се запазят за доказателствени цели. В тези случаи администраторът информира субекта на данните, преди да премахне ограничаването на обработването.

- Коририране, допълване, изтриване или ограничаване на обработването на лични данни може да се откаже, като се отчитат основните права и законните интереси на засегнатото физическо лице, в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗЗЛД. В тези случаи се прилага чл. 54, ал. 4. ЗЗЛД. Администраторът информира писмено субекта на данните за отказа, както и за причините за него в срока по чл. 53, ал. 3 от същия закон.

- Администраторът може да не информира субекта на данните за отказа по ал. 6 в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗЗЛД като се прилага съответно чл. 54, ал. 4 и 5 ЗЗЛД.

- Администраторът информира субекта на данните за правото му на жалба до комисията, съответно до инспектората и за търсене на защита по съдебен ред.

- Администраторът съобщава на компетентния орган, от който е получил неточните лични данни, за тяхното коририране.

- Когато лични данни са коририрани, допълнени, изтрети или обработването им е ограничено, администраторът уведомява получателите им, които съответно ги корирират, допълват, изтриват или ограничават обработването им.

- В случаите по чл. 54, ал. 3, чл. 55, ал. 3 и 4 и чл. 56, ал. 6 и 7 от ЗЗЛД, субектът на данните може да упражни правата си чрез комисията, съответно чрез инспектората. В тези случаи комисията, съответно инспекторатът проверява законосъобразността на отказа. Комисията, съответно инспекторатът информира субекта на данните най-малко за това, че са извършени всички необходими проверки или справки, както и за неговото право да потърси защита по съдебен ред.

- Упражняването на правата по чл. 54, 55 и 56 от ЗЗЛД, когато личните данни се съдържат в съдебно решение, документ или материали по дело, изготвени в наказателно производство, не засяга и не може да противоречи на разпоредбите на Наказателно-процесуалния кодекс.

Права на субектът на данни по Регламента:

- Право на достъп до личните данни, свързани с лицето, които се обработват от администратора.

- Право на коририране на неточни или непълни лични данни.

- Право на изтриване („право да бъдеш забравен“) на лични данни, които се обработват незаконосъобразно или с отпаднало правно основание (изтекъл срок на съхранение, оттеглено съгласие, изпълнена първоначална цел, за която са били събрани и други).

- Право на ограничаване на обработването при наличие на правен спор между администратора и физическото лице до неговото решаване и/или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

- Право на преносимост на данните, когато личните данни се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договор. За целта данните се предават в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат.

- Право на възражение по всяко време и на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето, при условие, че не съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или съдебен процес.

- Право субектът на данни да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране, което поражда правни последствия за него или го засяга в значителна степен.

- Правото на оттегляне на съгласието по всяко време, когато обработването на личните данни се основава на съгласие на лицето.

Чл.31. Произтичащите от Регламента и ЗЗЛД права, може да упражните с писмено или електронно заявление до администратора на лични данни или директно пред съответния компетентен надзорен орган - КЗЛД или ИВСС. В заявлението следва да посочите име, адрес и други данни за идентифицирането Ви като субект на данните, да опишете в какво се изразява Вашето искане, предпочитаната от Вас форма за комуникация и действия по Вашето искане. Необходимо е да подпишете Вашето искане, да отразите датата на подаване и адреса за кореспонденция с Вас.

Чл.32. Решението, с което се уважава или отказва упражняването на правата на лицето, чийто лични данни се обработват, се съобщава в 1-месечен срок от подаване на заявлението, в посочената като предпочитана форма за получаване на информацията. Срокът мотивирано може да бъде удължен с 2 месеца.

Чл.33. Право на жалба.

- При неоснователно забавяне или отказ за цялостно или частично предоставяне на информация; при ограничаване на достъпа до информацията; при отказ за коригиране, допълване, изтриване или ограничаване на обработването на лични данни от страна на РС - Нови пазар субектът на данни има право да подаде жалба както следва:

➤ До Инспектората към Висшия съдебен съвет /София,1000 ул.“Георг Вашингтон“ № 17 - При нарушаване на правата по Регламент (ЕС) 2016/679 и по ЗЗЛД при обработване на лични данни от Районен съд - Нови пазар, свързани с изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по чл. 17, ал.1 от ЗЗЛД – само в пряката, същинска правораздавателна дейност, при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт, респ. за целите на предотвратяването, разследването, разкриването или наказателното преследване на престъпления или изпълнението на наказания, има право да подаде жалба до Инспектората към Висшия съдебен съвет в срок 6 месеца от узнаване на нарушението, но не по-късно от две години от извършването му, на основание чл. 38б от ЗЗЛД;

➤ До Комисията за защита на личните данни -/София – 1592, ул.“Проф. Цв. Лазаров“ № 2/ - При нарушени права при обработване на лични данни от съда извън същинската правораздавателна дейност, в дейностите, съпътстващи правораздаването, субектът на данни може да подаде жалба до КЗЛД. Жалбата може да се подаде с писмо, по факса или по електронен път по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, на основание чл. 38а, ал.1 от ЗЗЛД;

➤ При нарушаване на правата му всяко физическо лице по Регламент (ЕС) 2016/679 и по ЗЗЛД може да обжалва действия и актове на администратора и на обработващия лични данни пред съответния съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Субектът на данни не може да сезира съда, когато има висящо производство пред КЗЛД, съответно пред ИВСС за същото нарушение или нейно решение относно същото нарушение е обжалвано и няма влязло в сила решение на съда. По искане на субекта на данни или на съда комисията, съответно инспекторатът удостоверяват липсата на висящо производство пред нея по същия спор.

Чл.34. При констатиране на нарушение на сигурността на личните данни по смисъла на чл. 4, т. 12 от Регламента, което има вероятност да доведе до риск за правата и свободите на субектите на данни, Районен съд - Нови пазар, без излишно забавяне, но не по-късно от 72 часа след като е разбрал за нарушението, на основание и по реда на чл. 33 от Регламента, съответно чл. 67 от 8 ЗЗЛД уведомява Комисията за защита на личните данни или Инспектората към Висшия съдебен съвет. Ако нарушението има вероятност да доведе до висок риск за правата и свободите на субектите на данни съдът уведомява и субекта на данните за нарушението не по-късно от 7 дни от установяването му.

Чл.35. Районен съд - Нови пазар като администратор на лични данни предприема всички мерки за предотвратяване и/или отстраняване на евентуални вреди/щети и

възстановяване на предходния безопасен статус. Съдът има задължението да сътрудничи на съответния компетентен надзорен орган и осигури по-нататъшна отчетност на нарушаването на сигурността на личните данни пред тези органи и физически лица, както е предвидено в приложимите закони и подзаконови актове и/или законите на Европейския съюз.

Данни индивидуализиращи Районен съд - Нови пазар като администратор на лични данни: Районен съд - Нови пазар, гр. Шумен - 9900, ул. „Цар Освободител“ № 31, Булстат 000931785, rs_novipazar@abv.bg, тел. 0537/27912, факс 0537/27934.

Настоящият акт се издава от Районен съд - Нови пазар, като администратор на лични данни в изпълнение на задълженията по чл. 13 и чл. 14 от Регламент (ЕС) 2016/679 и чл. 54 от Закона за защита на личните данни.

Със заповед РД-07 № 94/17.06.2020 г. на Административния ръководител - председател на ОС - Шумен, за длъжностно лице по защита на личните данни в съдилищата от Шуменски съдебен район, и в частност Районен съд - Нови пазар, е определена Румяна Добрева Маринова, съдебен помощник в Окръжен съд Шумен.


/...../

Светла Радева -
Административен ръководител -председател на
Районен съд –Нови пазар